

WSPARCIE REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH



WÓJT GMINY SŁUPCA

OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA WSPARCIE REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH GMINY SŁUPCA NA 2019 ROK.

I.CEL KONKURSU:

Celem konkursu ofert jest wyłonienie i dofinansowanie projektów na realizację zadań publicznych Gminy Słupca w dziedzinach określonych w „Programie współpracy Gminy Słupca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019.”

II. Zadanie: UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORT

Cel szczegółowy: Obóz rekreacyjno – sportowy dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Słupca

Planowana w roku 2019 kwota dotacji wynosi 2.500 zł.

Wydatki poniesione w roku 2018 wynosiły 13.000 zł.

III.PODMIOTY UPRAWNIONE DO SKŁADANIA OFERT:

1.Podmiotami uprawnionymi do składania ofert są prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem oraz prowadzące działalność na terenie Gminy Słupca:

- a) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- b) osoby prawne jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego.

2. W/w podmioty nie mogą zalegać z opłaceniem należności publiczno – prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych podmiotów o charakterze publicznym oraz posiadać własne konto bankowe.

IV.ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1.Rozpatrywane są wyłącznie kompletne oferty złożone w terminie określonym w ogłoszeniu.

2.Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. Jeżeli kwota przyznanej dotacji będzie niższa, podmiot zobowiązany jest do przedstawienia korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania.

3.Dotację na wsparcie realizacji zadania otrzymują podmioty, których oferty zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.

4. Dotacja dotyczy współfinansowania zadania i dlatego wymagane jest przeznaczenie przez wnioskodawcę środków finansowych na realizację zadania publicznego.

5.Przewidywana dotacja nie może zostać przeznaczona na:

- a) wynagrodzenia pracowników organizacji poza zakresem realizacji zadania,
- b) wydatki majątkowe w tym zakupy inwestycyjne.

V.TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy składać w terminie do 19 marca 2019 roku. do godz.15.30
Oferty przyjmowane będą od dnia ukazania się niniejszego ogłoszenia w godzinach pracy Urzędu. O przyjęciu oferty będzie decydować data wpływu do Urzędu Gminy Słupca.
- 2.Adres, pod którym należy składać oferty: Urząd Gminy w Słupcy ul. Sienkiewicza 16, 62 – 400 Słupca. (Sekretariat)
- 3.Nie będą przyjmowane oferty przesłane drogą elektroniczną lub faksem.
- 4.Druki ofert dostępne są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Słupca www.gminaslupca.pl

VI.TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

- 1.Zadania powinny być realizowane do końca 2019 roku.
- 2.Realizacja zadania zleconego następuje po zawarciu umowy.
3. Warunkiem zawarcia umowy na dotację jest dokonanie przez oferenta korekty kosztorysu projektu oraz sporządzenie aktualnego harmonogramu realizacji zadania w przypadku przyznania dotacji w innej wysokości niż wnioskowana.
- 4.Zleceniobiorca realizując zadanie jest zobowiązany do informowania w wydawanych przez siebie, w ramach zadania publikacjach, materiałach informacyjnych (takich jak plakaty, zaproszenia, ogłoszenia prasowe itp.) poprzez media, poprzez widoczną w miejscu realizacji zadania tablicę o fakcie dofinansowania zadania przez Gminę Słupca.
5. Zadanie nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy.

VII.TERMIN, TRYB I KRYTERIA WYBORU OFERT

- 1.Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty z opisem projektu, który ma zostać dofinansowany i preliminarzem wydatków na formularzu ofert, zgodnym z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.
2. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) obowiązujący statut organizacji lub inny akt regulujący status podmiotu.
 - 2) dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu, rejestracji organizacji, zawierający aktualne dane ze wskazaniem osób do składania w imieniu organizacji oświadczeń woli w zakresie nabywania praw i zaciągania zobowiązań finansowych oraz dysponowania środkami przeznaczonymi na realizację zadania (w tym rozliczenia uzyskanej dotacji)
 - 3) sprawozdanie finansowe za 2018 rok.
 - 4) oświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu należności publiczno – prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych jednostek o charakterze publicznym.
- 3.Wójt Gminy Słupca w ciągu 10 dni roboczych od ostatniego dnia przyjmowania ofert podejmie decyzję w formie zarządzenia o wyborze oferty i udzielaniu dotacji.
- 4.Złożone oferty rozpatrywane będą pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową powołaną zarządzeniem Wójta Gminy Słupca.
5. O podjętych decyzjach składający ofertę zostaną poinformowani na stronie internetowej Urzędu Gminy Słupca: www.gminaslupca.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Słupca.
- 6.Wybór ofert odbędzie się wg następujących kryteriów:
 - a) zgodność celu projektu z priorytetami ustalonymi przez Radę Gminy Słupca uchwałą Nr II/7/2018 z dnia 30.11.2018 r. Rady Gminy Słupca w sprawie uchwalenia rocznego Programu współpracy Gminy Słupca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok.
 - b) oceny możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację,
 - c) oceny przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, tym

w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,

d) oceny proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób przy udziale, których organizacja będzie realizować zadanie publiczne,

e) udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,

f) uwzględnienia planowanego przez organizację wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,

g) oceny realizacji zleconych zadań publicznych, które w latach poprzednich realizowały organizacje, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

VIII. Dodatkowe informacje nie znajdujące się na stronach www.gminaslupca.pl można uzyskać w Urzędzie Gminy Słupca pod numerem telefonu (63) 274 36 76 wew.39

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz uchwała Nr II/7/2018 z dnia 30.11.2018 r. Rady Gminy Słupca w sprawie uchwalenia rocznego Programu współpracy Gminy Słupcy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok.

Wójt Gminy Słupca
/-/ Grażyna Kuzuś

[1. Ogłoszenie](#)

[2. Oferta](#)

[3. Sprawozdanie](#)